

Français Langue Etrangère Adapté

Niveau : Élémentaire / Intermédiaire / Avancé

Certificateur : CCI France

Enregistrement de la certification : 15/11/2023

RS6438

Certification CLOE Français Langue Étrangère

Formation professionnalisante

Conditions d'accès :

Public visé : Demandeur d'emploi inscrit à France Travail, indemnisé ou non, public Jeune (16-25 ans), Personne en Situation de Handicap (PSH)
Prérequis : Pas de prérequis réglementaires

Objectifs de la formation

Permettre à des demandeurs d'emploi, originaires ou non de pays francophones, ne maîtrisant pas ou peu la langue française, rencontrant des difficultés de communication et d'insertion professionnelle, d'acquérir les compétences linguistiques en Français nécessaires à leur insertion professionnelle et à leur intégration sociale, en développant l'autonomie et la confiance en soi.

À l'issue de la formation, le bénéficiaire sera capable de :

- ▶ Comprendre et interpréter des consignes orales et écrites en contexte professionnel
- ▶ Communiquer à l'oral dans des situations professionnelles simulées ou réelles
- ▶ Rédiger des écrits simples à professionnels (mail, formulaire, message formel)
- ▶ Utiliser un vocabulaire adapté au monde du travail
- ▶ Adopter un comportement et une posture professionnelle adaptés
- ▶ Utiliser les outils numériques de base nécessaires à une recherche d'emploi ou à une activité professionnelle
- ▶ Se présenter à la certification CLOE FLE et atteindre le niveau visé selon son positionnement initial

Durée de la formation

Indicative et ajustable selon les besoins des personnes :
Modularisation et personnalisation du parcours
Si parcours de formation total : 621 heures

551 H pour tous les modules
70 H en Entreprise maximum (pour les parcours intermédiaires ou avancés)

Formation à temps plein ou temps partiel
Formation synchrone, en Présentiel
Rythme hebdomadaire maximum : 35h /semaine
Horaires de formation : De 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00

Modalités d'accès

1/ Prise de contact et RDV d'information proposé par l'AECD

2/ Entretien de dépôt de candidature et positionnement

▶ Se Munir d'un CV et de VOS IDENTIFIANTS D'ACCES A VOTRE EMAIL
(votre email et votre mot de passe)

Tarif et financement

Tarifs indicatifs sur notre site internet

- Des prises en charge totales ou partielles sont possibles en fonction des formations proposées et des financements sollicités.
- Devis personnalisé sur demande : dg@aecd.fr

Délais d'accès

Entre 1 et 3 mois

- **Information/réponse suite candidature** : le candidat sera informé par l'AECD de la suite donnée à sa candidature à l'issue du processus de recrutement

Contenu de la formation

Formation Technique

Module 1 – Communication orale : « Communiquons en français »

Compétences CLOE visées : expression et compréhension orales

- Comprendre des messages oraux simples à complexes en contexte personnel et professionnel
- S'exprimer de manière intelligible et adaptée à la situation
- Interagir dans des échanges du quotidien et du monde du travail
- Enrichir le lexique général et professionnel
- Participer à des dialogues, jeux de rôles et mises en situation professionnelles

Module 2 – Acquisition et développement des savoirs de base de l'écrit en français

Compétences CLOE visées : compréhension et production écrites

- Lire et comprendre des documents écrits (consignes, courriels, documents professionnels simples)
- Acquérir et consolider les règles fondamentales de l'écrit (orthographe, grammaire, syntaxe)
- Rédiger des écrits courts et fonctionnels en lien avec la vie quotidienne et professionnelle
- Structurer un message écrit clair et cohérent

Module 3 – Transférabilité des connaissances

Compétences transversales CLOE

- Réinvestir les acquis linguistiques dans différents contextes
- Adapter son niveau de langage à la situation
- Mobiliser ses compétences de communication en autonomie
- Développer des stratégies d'apprentissage et d'auto-correction

Module 4 – Monde professionnel et langage professionnel

Compétences CLOE visées : communication en contexte professionnel

- Comprendre l'environnement et les codes du monde du travail en France
- Utiliser le vocabulaire et les expressions professionnelles
- Comprendre et transmettre des consignes professionnelles
- Méthodes mobilisées
- Communiquer efficacement avec collègues, encadrement et partenaires
- Simuler des situations professionnelles (réunions, entretiens, échanges en entreprise)

Module 5 – Culture générale et environnement en France

Compétences CLOE visées : compréhension sociolinguistique

- Acquérir des repères culturels, sociaux et institutionnels
- Comprendre les usages, normes et valeurs de la société française
- Interagir dans la vie quotidienne (administration, services, citoyenneté)
- Adapter son discours aux contextes culturels et sociaux

Module 6 – Acquisition des savoirs de base en TIC

Compétences numériques au service de la certification CLOE

- Utiliser les outils numériques de base (ordinateur, smartphone, messagerie)
- Rechercher et comprendre des informations en ligne
- Utiliser les outils numériques dans un cadre professionnel
- Développer l'autonomie numérique liée aux démarches professionnelles et administratives

Module 7 – Savoir-être professionnels

Compétences transversales liées à l'employabilité

- Adopter une posture professionnelle adaptée
- Communiquer de manière respectueuse et appropriée
- Travailler en équipe et respecter le cadre professionnel
- Gérer les situations professionnelles courantes

Mise en pratique en entreprise (selon les parcours)

Objectif : préparation et renforcement à la certification CLOE

- Mise en œuvre des compétences linguistiques en situation réelle ou simulée
- Observation et immersion dans le milieu professionnel
- Analyse des pratiques et retours d'expérience
- Consolidation des compétences évaluées dans le cadre de la certification CLOE FLE

Renforts pédagogiques (en fonction des besoins)

- Soutien individualisé

Objectif :

- Renforcer les connaissances et les compétences visées par la formation.
- Préparation à l'après formation (dont TRE digitale) : 21 heures maximum

Objectifs :

- Créer ou mettre à jour un CV
- Utiliser les outils numériques de recherche d'emploi
- Se préparer à un entretien
- Mise en pratique de la formation en entreprise
- Acquérir et mobiliser les connaissances et compétences du métier en contexte professionnel

Méthodes mobilisées

Formation individualisée

La méthodologie repose sur les principes fondateurs de l'éducation cognitive. Elle est individualisée dans les parcours qu'elle propose, les contenus dispensés, la pédagogie mise en œuvre et dans le suivi personnalisé des apprenants. Elle s'appuie sur la mise en œuvre de phases de travail individuelles et collectives à partir d'outils ludiques, attractifs et innovants (plateforme LMS, MOOC, Webinars...)

Équipements et outils

Postes informatiques équipés des logiciels bureautique, accès à internet haut débit, accès à des plateformes LMS, imprimante, scanner, photocopieur, vidéoprojecteur...
Supports pédagogiques et exercices d'application fournis à chaque bénéficiaire

Modalités d'évaluation

Évaluation diagnostique : Positionnement en début de parcours afin d'identifier les acquis et d'individualiser la formation.

Évaluations formatives

- ▶ Évaluations régulières en cours de formation (mises en situation professionnelles reconstituées sur plateau technique, études de cas, exercices pratiques).
- ▶ Auto-évaluation accompagnée afin de favoriser la prise de conscience des acquis et des axes de progression.
- ▶ Suivi et mesure de la progression pédagogique via l'outil « Mon Itinéraire de Compétences ».

Évaluation en entreprise

- ▶ Observation des compétences en situation réelle.
- ▶ Grille d'évaluation complétée par le tuteur et/ou le formateur.
- ▶ Bilan de période en entreprise permettant d'identifier les compétences acquises et celles à renforcer.

Entraînements et préparation à la session de validation/certification tout au long du parcours

Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Adaptation du dispositif d'accueil pour les personnes en situation de handicap (le cas échéant)

- ▶ Des référents handicap sont mobilisés pour accueillir et informer la personne, participer à l'organisation du parcours de formation et mettre en œuvre des modes de compensation le cas échéant, communiquer sur l'accessibilité, assurer le lien avec les partenaires...
- ▶ Locaux accessibles aux personnes à mobilité réduite

Pour toute demande de contact avec un Référent Handicap : dg@aecd.fr

Modalités de certification

Certification CLOE FLE : session de certification organisée par l'AECD en DISTANCIEL avec le certificateur à partir des modalités suivantes :

Un test adaptatif à réaliser en ligne sur la plateforme CLOE Connect (évaluation du niveau écrit) - durée moyenne de 30 à 45 minutes

Un entretien individuel réalisé en visio-conférence par un évaluateur habilité CLOE (évaluation du niveau oral) - durée moyenne de 15 à 20 minutes

Une attestation avec les résultats de cette certification sera remise à chaque candidat sous 72 heures

Équivalences/Passerelles autres certifications

La formation FLE Adapté vise le développement de compétences linguistiques transférables, sans équivalence ou passerelle automatique vers une autre certification. Les acquis peuvent toutefois être mobilisés pour la préparation d'autres certifications linguistiques.

Débouchés et suite de parcours

La formation FLE adaptée permet une orientation vers :

- ▶ Une formation linguistique de niveau supérieur
- ▶ Un parcours de français à visée professionnelle
- ▶ Une formation métier ou qualifiante
- ▶ Un dispositif d'insertion ou d'accompagnement vers l'emploi
- ▶ Un accès à l'emploi direct ou accompagné

Dates des prochaines sessions et contact

Prochaine(s) session(s) : Plusieurs sessions sont programmées tous les semestres.
Nous contacter pour obtenir les dates et lieux précis, à l'adresse suivante : dg@aecd.fr